

ROMÂNIA
 MINISTERUL EDUCAȚIEI
 INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ
 ȘCOALA GIMNAZIALĂ "MIHAI EMINESCU" DEJ
 COD SIRUES: 120438415
 DEJ, Jud. Cluj, Str. Avram Iancu nr. 2-4; Tel/ Fax: 0264- 212009
 Email: scoalamihaiteminescudej@yahoo.com
<http://www.sme.dej.ro>

ȘCOALA "MIHAI EMINESCU" DEJ
 STR. AVRAM IANCU NR. 2-4
 COD SIRUES : 120438415
 COD SIIIR: 1261103292
 NR. DE ÎNREGISTRARE: **2558/1108.09.2022**



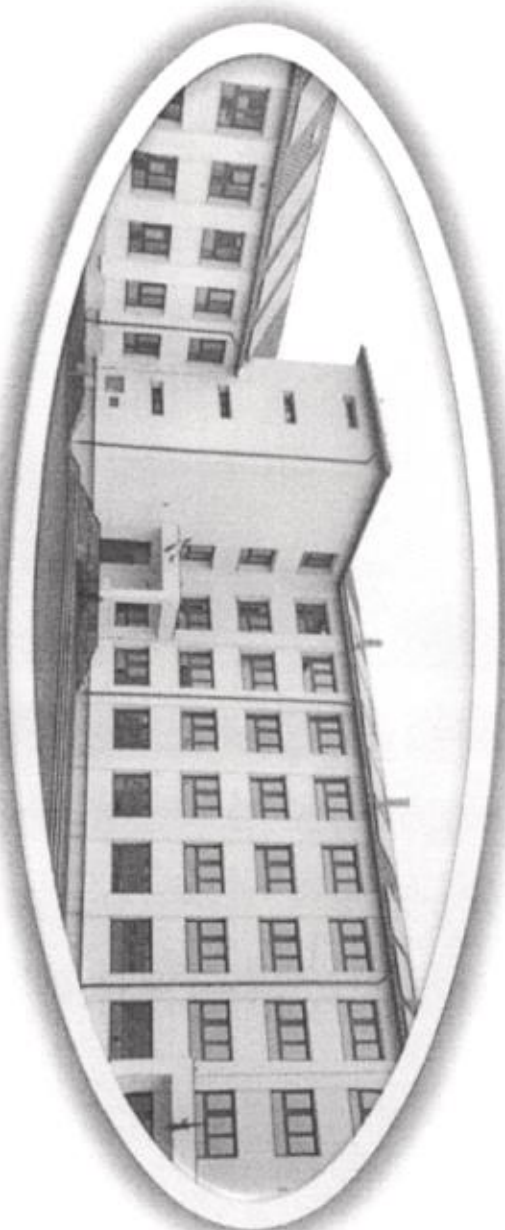
ȘCOALA GIMNAZIALĂ " MIHAI EMINESCU"

DEJ, CLUJ

PLAN MANAGERIAL

2022-2023

" Nu zidurile fac școala,
 ci spiritul care domnește în ea."
 (Ferdinand I)



"MĂINE VEI FI MAI BUN DECÂT AZI"

ARGUMENT

Asigurarea calității în educație printr-un demers dinamic presupune implicare și responsabilizare, pe de o parte, precum și gândire strategică și control, pe de altă parte, transpuse în practică prin descentralizare.

Prezentul Plan Managerial a fost conceput din punctul de vedere al asigurării calității în procesul instructiv-educativ și în concordanță cu noile cerințe ale integrării învățământului preuniversitar românesc în spațiul învățământului european.

Ca premisă fundamentală am avut în vedere faptul că învățământul joacă un rol fundamental în consecrarea unei economii globale, a unei societăți globale a cunoașterii și a unei societăți a învățării pe tot parcursul vieții. Cel mai important factor de schimbare este capacitatea de a inova, precum și disponibilitatea de a coopera, de a interconecta activități performante și competitive din sfera cunoașterii, din economie, din viața comunității.

Astfel, învățământul constituie o premisă a incluziunii sociale active, în contextul schimbărilor economice, sociale și politice care se petrec pe continentul european. O zonă europeană deschisă a învățământului aduce cu sine avantaje, în condițiile respectării diversității, dar presupune eforturi continue în vederea înlăturării barierelor și pentru dezvoltarea unei rețele de învățământ care să stimuleze interculturalitatea, mobilitatea trans-europeană și cooperarea.

I. BAZA CONCEPTUALĂ:

Învățământul constituie o prioritate națională și este un serviciu public prin care se urmărește realizarea idealului educațional, întemeiat pe valorile umaniste și științifice universale recunoscute, pe valorile democrației, ale culturii europene și mondiale și pe aspirațiile românești. Acest plan managerial este conceput în conformitate cu Proiectul de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale "Mihai Eminescu" Dej pentru perioada 2021-2025 și se fundamentează pe **acte legislative** în vigoare,

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> • Școala Gimnaziala "Mihai Eminescu" Dej oferă o pregătire foarte bună printr-un corp profesoral cu o solidă pregătire științifică și metodică; • aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației • centrarea managementului școlar pe obiective strategice și pe obținerea de rezultate superioare; • creșterea ponderii cadrelor didactice calificate și superior 	<ul style="list-style-type: none"> • practicarea redusă a unor trasee individualizate de învățare și insuficienta adaptare a curriculum-ului particularităților unor categorii speciale de elevi ; • insuficienta manifestare a inventivității și creativității pedagogice a cadrelor didactice în vederea creșterii motivației pentru învățare a elevilor; • insuficienta preocupare pentru diversificarea CDS care să permită

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjuncți, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

<p>calificate (grad didactic Definitiv, II, D);</p> <ul style="list-style-type: none"> • perfecționarea majorității cadrelor didactice prin stagii de formare în specialitate și management școlar; • oferta variată de programe școlare și extrașcolare care conduc la personalizarea procesului instructiv-educativ; • existența unei baze materiale foarte bune; • conducere preocupată de creșterea calității procesului didactic și a bazei materiale; • rezultatele foarte bune obținute de absolvenții noștri la examenele de final de ciclu școlar; • rezultatele foarte bune obținute de elevi la concursurile și olimpiadele școlare pe discipline de la nivel județean; • tradiție instructiv-educativă concretizată într-o imagine foarte bună a școlii; • interesul crescut al elevilor și părinților pentru oferta educațională a școlii de la toate ciclurile de învățământ; • experiența dobândită prin derularea unor parteneriate educaționale locale, prin programe specifice și proiecte încheiate la nivelul unității; • cultură organizațională colaborativă, propice conturării identității instituționale. • dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive și a unui climat de lucru motivant; • în cele mai multe cazuri, managementul școlar și instituțional s-a realizat de o manieră activ-participativă și democratică, care a permis promovarea inițiativelor cadrelor didactice și a marcat un vizibil salt spre profesionalism, reliefând deschiderea spre aplicarea programului de descentralizare a unităților școlare • aplicarea unui curriculum echilibrat, prin armonizarea curriculum-ului național cu cel local; 	<p>și să stimuleze rutele individuale de pregătire a elevilor;</p> <ul style="list-style-type: none"> • supraincercarea fișei postului a personalului de conducere, cadre didactice etc.; • suprapunerea lucrărilor urgente și termene nerealistice pentru unele lucrări solicitate; • subfinanțarea educației la nivelul județului; • accentuarea uzurii morale și fizice a bazei didactico-materiale în unele situații, în special a calculatoarelor; • percepții eronate și prejudecăți cu privire la școală
--	--

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjuncț, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

<ul style="list-style-type: none"> • proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu recomandările/reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metoda predării fiecărei discipline și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor; • aplicarea corectă a curriculum-ului pentru fiecare disciplină cu respectarea programelor școlare; • colaborarea eficientă și promptă cu instituțiile administrației publice locale și teritoriale • existența unor parteneriate funcționale între instituția de învățământ și alte instituții deconcentrate ale statului • creșterea transparenței promovării obiectivelor și ofertelor educaționale la nivelul diferitelor categorii de instituții • creșterea gradului de implicare a comitetelor de părinți ca principal partener al școlii și în coordonarea relației școala – comunitate. 	
<p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> • existența unei oferte M.E. de formare/informare a cadrelor didactice prin programe regionale, naționale și internaționale; • posibilitatea de informare și comunicare rapidă cu M.E., prin portal și forum; • valorificarea prevederilor din legea educației în vederea creșterii autonomiei școlii; • promovarea unui cadru legislativ care încurajează inițiativele școlii și implicarea partenerilor săi sociali; • parteneriat funcțional al Școlii "Mihai Eminescu" Dej cu autoritățile publice locale; • creșterea numărului de programe europene adresate educației; • intensificarea măsurilor guvernamentale și a facilităților acordate elevilor pentru creșterea participării școlare 	<p style="text-align: center;">RISCURI</p> <ul style="list-style-type: none"> • efectele crizei economice globale și creșterea migrației populației în cadrul UE pe fondul unei scăderi demografice vizibile; • sistem legislativ instabil, complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă transformare; • slaba motivație financiară a personalului și migrarea cadrelor tinere spre domenii mai bine plătite; • actualul cadru legislativ cu privire la formarea, repartizarea și utilizarea fondurilor nu permite o decizie reală a conducătorilor unităților de învățământ într-un mod stimulat și coerent; • lipsa mijloacelor relevante de motivare și de sancționare a întregului personal din sistemul de învățământ; • insuficiență conștientizare a părinților copiilor/elevilor/tinerilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii;

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjunct, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIS

Pomind de la politicile educaționale și prioritățile strategice stabilite de ME pentru următoarea perioadă, de la analiza diagnostică și de la studiul prognostic al contextului politic, economic, social și tehnologic specific, Școala Gimnazială "Mihai Eminescu" Dej și-a stabilit viziunea, misiunea, direcțiile de acțiune și obiectivele pentru anul școlar 2022 - 2023.

Scopul strategiei: modernizarea sistemului de educație pentru a da coerență parcursurilor și opțiunilor individuale printr-o schimbare curriculară substanțială, orientată pe competențe cheie ce trebuie dobândite în școală, compatibile cu cerințele noi economii a cunoașterii.

Tinte strategice conform PDI-ului școlii:

- T1: Realizarea cadrului adecvat pentru o educație de calitate**
- T2: Realizarea unui învățământ axat pe aplicarea metodelor active și a strategiilor didactice centrate pe elev**
- T3: Promovarea dimensiunii europene și a egalității de șanse în educația elevilor**
- T4: Utilizarea unui sistem eficient de comunicare**
- T5: Promovarea imaginii unității școlare pe plan local, național și internațional**

Obiectivele strategice pentru anul școlar 2023-2024:

- ⇒ **01. Realizarea unui sistem educațional performant, echitabil și eficient;**
- ⇒ **02. Eficientizarea procesului instructiv-educativ inclusiv în sistemul online;**
- ⇒ **03. Asigurarea transparenței deciziilor și îmbunătățirea imaginii prin comunicare și colaborare cu comunitatea locală și alți factori educaționali, eficientizarea modalităților online de comunicare;**
- ⇒ **04. Aplicarea politicilor școlii pe domenii funcționale.**

Obiective strategice și specifice:

- 1. **Realizarea unui sistem educațional performant, echitabil și eficient**
 - 1.1 Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate.
 - 1.2 Creșterea calității actului educațional cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate foarte bune la evaluările naționale
 - 1.3 Creșterea calității activității elevilor capabili de performanță
 - 1.4 Reducerea absentismului, a riscului de abandon școlar și a cazurilor de violență
 - 1.5 Profesionalizarea meseriei de cadru didactic prin activități de formare continuă și perfecționare

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjuncț, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

2. *Eficientizarea procesului instructiv-educativ*
 - 2.1 Proiectare și realizarea numărului de clase pentru învățământul primar și gimnazial
 - 2.2 Inserția 100% a absolvenților claselor a IV-a și a VIII-a, în școlile deșene și din județul Cluj
3. *Asigurarea transparenței deciziilor și îmbunătățirea imaginii prin comunicare și colaborare cu comunitatea locală și alți factori educaționali*
 - 3.1 Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizații nonguvernamentale, cu asociații culturale și sportive
 - 3.2 Promovarea școlii prin mass-media locală, națională sau internațională
 - 3.3 Optimizarea programului "Școala altfel"
 - 3.4 Dezvoltarea unei culturi organizaționale care să promoveze satisfacția de a fi membru activ al Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu”, Dej
 - 3.5 Combaterea și prevenirea posibilitelor cazuri de corupție la nivel de unitate școlară
4. *Aplicarea politicilor școlii pe domenii funcționale*
 - 4.1 Creșterea calității activității pe compartimente și a comunicării intra-instituționale

Corelarea obiectivelor strategice cu domeniile funcționale ale managementului și cu domeniile (și subdomeniile) calității

Nr. crt.	Obiective strategice	Domeniile funcționale prioritare	Domeniile/ subdomeniile calității
1.	<i>Realizarea unui sistem educațional performant, echitabil și eficient</i>	<i>Curriculum Resurse umane Resurse materiale, financiare</i>	Capacitate instituțională <ul style="list-style-type: none"> • Management strategic operațional • Spații școlare • Documente școlare Eficacitate educațională <ul style="list-style-type: none"> • Oferta educațională • Curriculum • Performanțe școlare • Activitate științifică și metodică Managementul calității <ul style="list-style-type: none"> • Revizuirea periodică a ofertei școlare

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjuncț, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

			<ul style="list-style-type: none"> • <i>Optimizarea procedurilor de evaluare a învățării</i> • <i>Evaluarea corpului profesoral</i> • <i>Optimizarea accesului la resursele educaționale</i>
2.	<i>Eficientizarea procesului instructiv-educativ</i>	<p><i>Curriculum</i></p> <p><i>Resurse umane</i></p>	<p><i>Capacitate instituțională</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Management strategic</i> • <i>Management operațional</i> <p><i>Eficientizare educațională</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Performanțe școlare</i> <p><i>Managementul calității</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității</i>
3.	<i>Asigurarea transparenței deciziilor și îmbunătățirea imaginii prin comunicare și colaborare cu comunitatea locală și alți factori educaționali</i>	<p><i>Relatii comunitare</i></p> <p><i>Resurse umane</i></p> <p><i>Resurse materiale, financiare</i></p>	<p><i>Capacitate instituțională</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Management operațional</i> <p><i>Eficientizare educațională</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Performanțe extrașcolare</i> <p><i>Managementul calității</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Asigurarea accesului la informație al persoanelor și instituțiilor interesate</i>
4.	<i>Aplicarea politicilor școlii pe domenii funcționale</i>	<p><i>Resurse umane</i></p> <p><i>Resurse materiale, financiare</i></p>	<p><i>Capacitate instituțională</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Management strategic</i>

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjuncț, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

					<ul style="list-style-type: none"> • <i>Management operațional</i> • <i>Spații administrative</i> • <i>Eficiență educațională</i> • <i>Activitate financiară</i> <p><i>Managementul calității</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Autoevaluare instituțională</i> • <i>Constituirea și actualizarea bazei de date a organizației</i>
--	--	--	--	--	--

<i>Acțiuni/ Activități</i>	<i>Responsabilități/ Responsabilități delegate</i>	<i>Beneficiari/ Resurse umane</i>	<i>Buget</i>	<i>Rezultate/Evaluare</i>	<i>Termen</i>
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>
OBIECTIV 1. Realizarea unui sistem educațional performant, echitabil și eficient					
1.1 Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaționale de calitate					
Indicador de performanță: Creșterea cu 0,5 % a mediei generale pe clase, în vârstă gimnazială și scăderea cu 0,5 % a numărului elevilor corigenți (prin aplicarea programelor remediale)					
- stabilirea în politica școlii a direcțiilor generale de dezvoltare corelate cu obiectivele ISJ Cluj și obiectivele MEN, revizuirea planului de dezvoltare PDI pe baza rezultatelor anului anterior și a obiectivelor propuse pe anul în curs;	director comisia PDI responsabili comisii	personalul școlii, elevi, părinți		- realizarea țintelor și obiectivelor propuse în PDI/ Pl manag. - actualizarea realităților PDI pe baza succeselor și nevoilor identificate; dezbateră componentelor PDI-ului pe baza unei analize SWOT și PESTE realiste	sept –nov. 2022 dec. 2022
-evaluarea anuală a cadrelor didactice și acordarea calificativelor anuale,	director, director adjunct, CA	personalul școlii,		-rapoarte anuale și fișe de evaluare	până în 09 sept. 2022/

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjunct, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

<p>evaluarea personalului didactic auxiliar și nedidactic</p> <ul style="list-style-type: none"> - reactualizarea regulamentele și echipelor de lucru din școală, reactualizarea ROI /RI - realizarea personalizării portofoliilor comisiilor/ catedrelor metodice, a comisiilor tematice, a portofoliilor individuale ale cadrelor didactice -adaptarea curriculumului la nivelul clasei, realizarea curriculumului adaptat dacă este cazul -promovarea demersului didactic centrat pe elev, stimularea creativității cadrelor didactice pentru a favoriza dezvoltarea personalității elevilor-metode eficiente online 	<p>director, director adjunct, resp. comisii resp com și grupuri de lucru</p> <p>director/ director adjunct, cadre didactice</p> <p>cadre didactice</p>	<p>personalul școlii,</p> <p>elevi, parinti</p> <p>elevi, parinti</p> <p>elevi, parinti</p>	<p>cadre didactice</p> <p>cadre didactice</p> <p>cadre didactice</p> <p>cadre didactice</p>	<p>personalizate</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza SWOT a planurilor manageriale -identificarea nevoilor, a activităților pe baza datelor existente -portofolii com. met și tematice - monitorizarea portofoliilor - rapoarte evaluări externe tematice 	<p>20.12.2022</p> <p>oct. 2022</p> <p>sept.-oct 2022</p> <p>oct-nov. 2022</p> <p>periodic/ permanent</p> <p>permanent</p>
<ul style="list-style-type: none"> - aplicarea CDȘ-urile aprobate și stabilirea ofertei pe baza specificului clasei, propunerile trebuie să fie conforme cu posibilitățile logistice și umane ale școlii, conform cu cerințele comunității, dezvoltarea unor opționale care să promoveze egalitatea de șanse și multiculturalitatea; - eficiența activității de la clasei pregătitoare, raportul de evaluare; - asistențele și interasiistențele să promoveze bunele practici din școală și să respecte obiectivele propuse, existența a cel puțin 100 asistențe pentru director/director adjunct (4 asistențe / săptămână)-sistemul online inclus 	<p>cadre didactice</p> <p>cadre didactice</p> <p>cadre didactice</p> <p>cadre didactice</p>	<p>elevi, parinti</p> <p>elevi, parinti</p> <p>elevi, parinti</p> <p>elevi, parinti</p> <p>elevi</p>	<p>cadre didactice</p> <p>cadre didactice</p> <p>cadre didactice</p> <p>cadre didactice</p> <p>elevi</p>	<p>venituri proprii/ buget școala achiziții</p> <p>oferta CDȘ, fișe asistențe, sondaje, chestionare- oferta CDȘ</p> <p>rapoarte anuale CP</p> <p>fișe asistențe, feed-back concluzii</p> <p>eficientizarea informării comunicare școala-</p>	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent mai 2023</p> <p>permanent,</p> <p>permanent</p>

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjunct, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

septembrie 2022

<ul style="list-style-type: none"> - utilizarea și eficientizarea comunicării cu părinții prin intermediul catalogului online pentru cunoașterea reală și la timp a situației elevilor - monitorizarea și evaluarea consilierii și a orientării școlare a elevilor - particularizarea sălilor de clasă conform particularităților și preocupărilor elevilor, realizarea unui climat optim de învățare -spațiul orei de dirigenție va fi un atelier de muncă interactivă și participativă -asigurarea accesului gratuit la manualele școlare, achiziția și selecția manualelor digitale cls a V-a - acordarea bursei școlare conform metodologiei în vigoare și a HCL -acordare de rechizite elevilor cu situație materială precară 	<p>cadre didactice, director/ director adjunct</p> <p>director/director adjunct, diriginți VIII, consilier școlar</p> <p>-coordonatori clase, Sighetău Claudiu</p> <p>resp comisie diriginți, învățători CP-IV</p> <p>director, Sighetău Claudiu, Bora Carmen, Căprar Emilia</p> <p>cadre didactice, CA, secretariat, directori</p> <p>coordonatori clase, secretariat, contabilitate</p> <p>Moncea Teofil</p>	<p>elevi, cadre did, părinți</p> <p>părinți elevi,</p> <p>părinți elevi</p>	<p>buget</p> <p>Buget școala, fonduri burse</p> <p>Fonduri MEN</p> <p>Buget</p> <p>Fonduri MEN</p>	<p>familie</p> <p>evidențierea pregătirii profesionale</p> <p>Elemente semnalizare</p> <p>Elemente de particularizare</p> <p>Planificare activități Centralizatoare electronice și letrice manuale</p> <p>număr burse acordate, criterii, dosare elevi</p> <p>număr pachete rechizite-dosare elevi</p>	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>începtu semestru</p> <p>oct. 2022</p>
<p>1.2 Creșterea calității actului educațional cu scopul ameliorării rezultatelor școlare și obținerea unor rezultate foarte bune la Evaluările Naționale</p>					
<p>Indicator de performanță: Creșterea cu 1 % a numărului de elevi premiați la final de an școlar (primar, gimnaziu) și creșterea cu 0,5% % a promovabilității la EN VIII 2023</p>					
-analiza SWOT și stabilirea planului de	cadre didactice	elevi		-planuri de ameliorare,	oct. 2022,

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjunct, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

septembrie 2022

<p>măsuri (EN 2023- II,IV,VI;EN VIII)</p> <p>-monitorizarea pregătirii suplimentare a elevi (pregătire remedială și de performanță, existența planurilor de învățare)</p> <p>-promovabilitate de peste 95% la Evaluarea Națională 2023 (VIII)</p> <p>-organizarea și desfășurarea simulării la EN VII,VIII, realizarea unui sondaj la cls VIII privind OȘP, pregătirea pentru liceu sau clase profesionale</p> <p>-organizarea și desfășurarea EN II, IV, VI</p>	<p>cadre didactice</p> <p>-profesori română, matematică, diriginți VIII</p> <p>- profesori română, matematică</p> <p>Comisie EN II, IV</p>	<p>elevi, indirect</p> <p>părinți</p> <p>elevi</p> <p>elevi</p> <p>elevi, părinți II, IV, VI</p>	<p>buget școala fonduri logistică</p> <p>buget școala fonduri logistică</p>	<p>planuri individuale de învățare, planificare pregătiri cu elevii</p> <p>-rapoarte monitorizare, proceduri</p> <p>-rezultate elevi</p> <p>rezultate simulare, planuri de ameliorare</p> <p>rezultate, fișă de analiză, centralizatoare școală, încărcarea rezultatelor pe platforma MEN</p>	<p>mai 2023</p> <p>permanent</p> <p>iunie 2023</p> <p>nov. 2022</p> <p>feb. 2023</p> <p>judet</p> <p>mai, 2023</p>
<p>1.3 Creșterea calității activității elevilor capabili de performanță</p>					
<p>Indicador de performanță: Creșterea cu 1% a numărului de premii și mențiuni la concursuri și olimpiade școlare</p>					
<p>-implicarea calitativă a elevilor în loturile pentru concursuri/olimpiade în funcție de calitățile personale și realizările în domeniul-CONCURSURI ORGANIZATE ONLINE</p>	<p>-cadre didactice</p> <p>director/director adjunct, coordonator programe</p>	<p>elevi selectați</p>	<p>buget școala achizitii conform referatelor de necesitate ale cadrelor didactice</p>	<p>premiu/mențiuni centralizator premiere elevi, criterii plan activități</p>	<p>permanent, cf. grafic olimpiade, concursuri final activate sau final an școlar</p>
<p>1.4 Reducerea absenteismului, a riscului de abandon școlar și a cazurilor de violență. Reducerea numărului de absente nemotivate cu 5%</p>					
<p>Indicador de performanță: Reducerea cu 5% a absenteismului școlar nemotivat și implementarea a două programe antiviolență</p>					
<p>-încheierea de protocol cu Poliția Dej și</p>	<p>director adj,</p>	<p>elevi</p>		<p>Protocoloale încheiate,</p>	<p>oct. 2022</p>

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjunct, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

septembrie 2022

<p>cu Centrul de asistență socială din cadrul Primăriei Dej și solicitarea sprijinului în cazurile de absentism nemotivat</p> <p>-monitorizarea lunară a absentismului, comunicarea în timp real a absențelor prin catalogul online, colaborarea pe cât posibil cu familia, consilierul cabinetului de asistență psihopedagogică</p> <p>- monitorizarea stării de disciplină din școală prin programe educative (minim 2, cu colaborarea Consiliului elevilor)</p> <p>-derularea activităților CPCV (comisie violență)- minim cate un program pe ciclu de învățământ</p>	<p>Borșan Corina</p> <p>director adj., comisie absentism,</p> <p>Chirca Mariana, director adjunct</p>	<p>elevi, cadre didactice</p> <p>elevi, cadre didactice</p> <p>elevi, cadre didactice, familii</p>	<p>plan de acțiune</p> <p>rapoarte catalog online, raportare ISJ Cluj online</p> <p>program absentism</p> <p>monitorizarea eficienței alternativelor identificate, registru consemnări, registru sancțiuni</p> <p>-registre incidente, caiete observații din clase, plan măsuri portofoliu CPCV</p> <p>monitorizari, asistențe, rapoarte</p> <p>monitorizări</p>	<p>data de 10 a lunii</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>cf graficului</p>
<p>1.5 Profesionalizarea meseriei de cadru didactic prin activități de formare continuă și perfecționare</p>				
<p>Indicator de performanță: Participarea tuturor profesorilor care predau la clasele a VIII-a la cursuri de formare continuă (cursuri bazate pe noile programe), participarea profesorilor la cursurile CRED</p>				
<p>-identificarea nevoilor de formare specifice școlii și cadrelor didactice, valorificarea și diseminarea impactului formării continue a cadrelor didactice, al rezultatelor activității metodic-științifice</p> <p>- mentorarea cadrelor debutante sau nou venite în școală asupra calității activităților de predare-învățare și educative</p>	<p>RDP</p> <p>Profesori metodisti, cadre didactice titulare cu experienta la</p>	<p>cadre didactice</p> <p>cadre didactice</p>	<p>analiza de nevoi</p> <p>procese verbale, produse diseminare, analize, sondaje, chestionare</p> <p>asistențe</p> <p>plan mentorare</p>	<p>sept 2022</p> <p>cf grafic</p>

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjunct, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

<p>-asigurarea dezvoltării profesionale și personale a cadrelor didactice și dactice auxiliare, monitorizarea activității de formare continuă a cadrelor didactice și a personalului</p> <p>-participarea tuturor cadrelor didactice la activitățile de cerc pedagogic și comisii metodice online</p> <p>- participarea la sesiuni de comunicare, conferințe, acțiuni de diseminare a bunelor practici în sistem online</p> <p>- asigurarea condițiilor optime pentru înscriere, inspecții școlare și promovarea examenelor de grade, (asistențe directori și responsabili comisii metodice)</p>	<p>catedra</p> <p>director, director adj., RDP</p> <p>RDP, cadre didactice</p> <p>RDP, cadre didactice</p> <p>Director/director adj</p>	<p>cadre didactice,</p> <p>cadre didactice</p> <p>cadre didactice</p>	<p>buget școala</p> <p>fonduri</p> <p>formare</p>	<p>centralizatoare</p> <p>participare cursuri formare. Realizarea celor 90 credite transferabile pentru toate cadrele planuri activități și planuri manageriale referate, lectii deschise, intervenții materiale informative fișe asistențe, documente specifice inspecții</p>	<p>semestrial</p> <p>cf. grafic activități</p> <p>cf. grafic</p>
<p>1. OBIECTIV 2. Eficientizarea procesului instructiv-educativ</p>					
<p>2.1 Proiectarea și realizarea numărului de clase pentru învățământul primar și gimnazial</p>					
<p>Indicator de performanță: Realizarea planului de școlarizare</p>					
<p>- realizarea planului de școlarizare 2022-2023;</p> <p>- proiectul planului de școlarizare 2023-2024 pe baze reale (clasele pregătitoare și a V-a)</p>	<p>director, director adjunct</p> <p>director, director adjunct, CA</p>	<p>elevi, clase</p> <p>elevi, cadre didactice</p>		<p>plan școlarizare</p> <p>aprobare proiect plan școlarizare</p>	<p>sept. 2022</p> <p>feb 2023</p>
<p>2.2 Inserția 100% a absolvenților claselor a IV-a și a VIII-a în școlile de jecine și în cele din județul Cluj</p>					
<p>Indicator de performanță: Inserția 100% a absolvenților IV, VIII</p>					
<p>-se va prelua metodologia Evaluării</p>	<p>diriginți VIII</p>	<p>elevi, părinți</p>		<p>procese verbale</p>	<p>oct-nov.</p>

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjunct, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

septembrie 2022

<p>Naționale 2023 și metodologia „Admiterea 2023”, se vor comunica elevilor și părinților rețeaua și planul de școlarizare.</p> <p>-completarea realităă a fișelor cu opțiuni în vederea admiterii IX</p> <p>-monitorizarea admiterii absolvenților claselor a IV-a și a VIII-a</p> <p>- la nivelul claselor a VII-a se va aplica programul de dezvoltare personală și dezvoltarea carierei “Alege școala”</p> <p>- programul „Trec la gimnaziu”, cls a IV-a</p> <p>-program parteneriat profesori-învățători pentru o mai buna adaptare a elevilor din cls IV, în cls V (program ISJ Cluj)</p> <p>- Evaluare națională II, IV, VI</p>	<p>diriginți VIII comisie admitere</p> <p>diriginți VIII, secretariat</p> <p>consilier educativ</p> <p>consilier educativ, inv. IV, profesori directori, profesori implicați</p> <p>profesori implicați</p>	<p>elevi, părinți</p> <p>elevi</p> <p>elevi, părinți VII</p> <p>elevi, părinți IV</p> <p>elevi</p> <p>elevi II, IV, VI, părinți</p>	<p>Buget școala, logistică</p>	<p>plan activități</p> <p>-fișe opțiuni repartizare comuterizată plan program -centralizare repartiție și absorbție în licee și școli profesionale -plan program</p> <p>planificare activități</p> <p>planificare activități, raportare ISJ</p> <p>-calendar național, raportare, încărcare pe platforma https://en0246.rocnree.eu</p>	<p>2022 mai-iunie 2023</p> <p>iulie 2023</p> <p>sem I</p> <p>nov 2022</p> <p>semestrial</p> <p>mai 2023</p>
<p>OBIECTIV 3. Asigurarea transparenței deciziilor prin comunicare și colaborare cu comunitatea locală și alți factori educaționali</p> <p>3.1 Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizații nonguvernamentale, cu asociații culturale și sportive (minim 2 proiecte/ parteneriate încheiate)</p> <p>Indicator de performanță: Încheierea a două noi parteneriate în colaborare cu comunitatea locală</p>					

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjuncț, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

<p>-implicare tuturor comitetelor de părinți în activitățile școlii și ale claselor</p>	<p>director, director adj, contabil, profesori inv primar/diriginți director, director adjunct</p>	<p>elevi, părinți personalul școlii, elevi, părinți</p>		<p>-contracte sponsorizare/donații scrisori de mulțumire, raportul fondurilor de sponsorizare și a donațiilor raport comitetul reprezentativ al părinților, parteneriate</p>	<p>nov 2022, permanent</p>
<p>- selectarea realistă și calitativă a participanților la proiecte;</p>	<p>director, director adj. CPPE, director adjunct, cadre didactice implicate</p>	<p>personalul școlii, elevi, părinți</p>	<p>Buget școala capitol activități educative</p>	<p>-analiză de nevoi portofolii educative</p>	<p>permanent feb. 2023</p>
<p>- organizarea fazelor locale la olimpiade, în școala noastră (olimpiade delegate de către ISJ Cluj) în afara perioadei de pandemie -implicarea elevilor în cel puțin un proiect european/internațional în sistem online</p>	<p>director adjunct, cadre didactice implicate</p>	<p>elevi personalul școlii, părinți elevi, cadre didactice</p>		<p>procedură desfășurare proiect rapoarte, fișe monitorizare rezultate olimpiade proiect aprobat</p>	<p>permanent aprilie 2023 permanent feb 2023</p>
<p>- se vor continua parteneriatele încheiate cu Poliția Dej, cu Biserica Ortodoxă, Spital, Casa de Cultura, Muzeu, unități școlare, se vor încheia cel puțin 2 noi parteneriate cu Inspectoratul pentru situații de urgență și Agenția pentru combaterea traficului de persoane; -Concurs „Jeu De La Dictione” -festivalul de teatru francez Frantousiasme -se vor redacta și difuza încă două numere din revista școlii “Lucaefărul”,</p>	<p>director adjunct, Bumbu Simona, Rus Manuela</p>	<p>elevi, cadre didactice</p>		<p>fișe, rapoarte monitorizare reavista Lucaefărul</p>	<p>decembrie 2022/ ianuarie 2023 martie 2023 permanent</p>

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjunct, prof. Geanina Adriana Corina GAVRUȘ

<p>în care vor apărea rubrici noi în concordanță cu cerințele sistemului educațional și cerințele elevilor.</p> <p>-derularea activităților tradiționale „Zilele Eminescu”, proiectul „De la copii pentru copii” (proiect CAED) în sistem online</p>	<p>director, director adjuncț, Bora Carmen, Bumbu Simona, Nan Kinga, Petrescu Daniela</p>	<p>cadre didactice</p>	<p>rezultate activități</p>	<p>oct. 2022, permanent</p>
<p>-desfășurarea acțiunilor concursului ASTRONOMICUS</p> <p>-participare la concursurile MEN sau cele cu aviz ISJ Cluj</p> <p>-optimizarea cercurilor pentru elevi („Cu viața apăr viața”, „Educație rutieră” etc.)</p> <p>- derularea unui proiect specific școlii- Târgul “Eminescu”- târg de carte școlară și uniforme</p>	<p>director adjuncț director adjuncț Bora Carmen Chirca Marioara, Martonoș Daria Bora Carmen, cadre didactice implicare director/director adj</p>	<p>elevi, cadre didactice elevi, cadre didactice comunitate elevi, cadre didactice</p>	<p>rezultate, portofolii, expoziții premii premii rezultate</p>	<p>cf. graficului de activități</p>
<p>-sprijinirea activităților de voluntariat ale elevilor și cadrelor didactice, sprijinirea acțiunilor caritabile</p>	<p>Bora Carmen, cadre didactice implicare director/director adjuncț, cadre implicare</p>	<p>comunitate elevi, cadre didactice</p>	<p>monitorizare activitate, impact produse activități, acțiuni caritabile parteneriat, produse</p>	<p>grafic activități</p>
<p>- derularea reală a parteneriatelor rural-urban</p> <p>- CDS educație financiară, ciclul primar</p>	<p>director/director adjuncț, cadre implicare Ritișan Calina, cadre didactice implicare director, director adjuncț Dan Ciprian</p>	<p>elevi, cadre didactice</p>	<p>produse rezultate achiziții elevi materiale informative, panou informativ program activități, chestionare</p>	<p>cf grafic</p>
<p>- Program educație juridică</p>		<p>elevi ciclul gimnazial</p>		<p>cf grafic</p>

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjuncț, prof. Geanina Adriana Corina GAVRUȘ

3.2 Promovarea școlii prin mass-media locală, națională sau internațională

Indicator de performanță: Promovarea a cel puțin 5 importante activități prin intermediul mass-mediei

-mediatizarea școlii în comunitate, pentru diverse activități	director director adjunct	personalul școlii, elevi, părinți		-plan promovare școală articole presă instrumente de lucru	cf grafic activ cf evenimente școală
---	------------------------------	--------------------------------------	--	--	--

3.3 Optimizarea programului « Școala altfel » (aprilie 2021)

Indicator de performanță: Elaborarea programului pe baza nevoilor elevilor și a propunerilor părinților (minim 3 propuneri identificate/clasă), feed-back pozitiv

- stabilirea procedurii specifice pentru alcătuirea programului, chestionare, plan activități	director adj. Comise școală	elevi, cadre didactice	Buget școala conform referatelor de necesitate	procedura, interpretări chestionare, plan activ	nov. 2022
-derularea activităților cu implicarea părinților și a partenerilor selecționați	director adjunct Borșan Corina	elevi, părinți, parteneri		portofolii activități, ateliere	mart.apr 2023
-evaluarea activităților, rapoartele specifice	director adjunct director	cadre didactice		produse, expoziții Rapoarte evaluare. Analiza SWOT	mai 2023

3.4 Dezvoltarea unei culturi organizaționale care să promoveze satisfacția de a fi membru activ al Școlii Gimnaziale „Mihai Eminescu” (elev, profesor, părinte „Eminescu”)

Indicator de performanță: promovarea ofertei educaționale prin cel puțin două modalități diferite de cele existente:

-realizarea ofertei școlii și a planului de promovare	director, director adj	elevi, cadre didactice	buget școala pentru logistică	oferta si materiale de marketing	Nov. 2022
-mediatizarea școlii în comunitate prin activitățile specifice și prin site-ul școlii	director, director adj. cadre didactice implicate	comunitate		mijloace promovare rezultate mediatizare	permanet

3.5 Combaterea și prevenirea posibilelor cazuri de corupție la nivel de unitate școlară

Indicator de performanță: Să nu existe nici unu caz de corupție la nivel de unitate școlară

-instruiri de informare anticorupție, în special cu ocazia examenelor naționale	Director, director adjunct	cadre didactice, elevi, părinți		procese verbale instruire	cf planificării examenlor semestrial
-raportarea exactă și la timp SAE către ISJ Cluj	director, director adj	personalul școlii		program anticorupție, proceduri, rapoarte	

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjunct, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

OBIECTIV 4 Politicile școlii pe domenii funcționale					
4.1 Creșterea calității pe compartimente și a comunicării intra-instituționale					
Indicator de performanță: Creșterea calității funcționării compartimentelor (feed-back personal școală și comunitate) și a gestionării eficiente a informațiilor (nr. situațiilor transmise corect și la timp către ISJ Cluj și către MEN)					
- asigurarea transparenței informației referitor la activitatea școlii	director	personalul școlii, elevi, părinți	Buget școală achiziții logistică	-chestionare aplicate elevilor și părinților, cadrelor didactice proceduri CEAC. decizii	permanent
- stabilirea colectivelor de catedră/comisiile metodice/colectivele pe domenii și principii de funcționare a acestora	director adjunct,	personalul școlii			sept 2022, permanent
- stabilirea strategiei, criteriile și instrumentele de evaluare periodică a personalului	director cadre didactice, CP, CA	personalul școlii,		fise de evaluare personalizate	ian 2023, iunie 2023
- împreună cu Consiliul Reprezentativ al Părinților se vor continua acțiunile de consolidare a relației școală- familie sub forma unui proiect școlar care să faciliteze o armonizare a cerințelor și influențelor educative.	director director adjunct CP, CA director CRP	personalul școlii, elevi, părinți		plan activității	nov. 2022
-optimizarea audiențelor (suport educațional pentru părinți) și a comunicării cu părinții (catalogul online);	cadre didactice director , director adj.	elevi, părinți		proiect-plan	sept 2022- febr 2023
- monitorizarea activității comisiei de întocmire a orarului și a serviciului pe școală conform normativelor si nevoilor identificate, respectarea zilei metodice a metodsților	cadre didactice director adjunct	elevi, părinți		fișe monitorizare	permanent
Implementarea eficientă a SCMI	director adj. CEAC	responsabili compartimente	Buget școală achiziții	portofoliul SCMI	sept. 2022 permanent

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjunct, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

septembrie 2022

<p>Contabilitate</p> <p>-execuția bugetară conform bugetului aprobat</p> <p>-proiectarea bugetară pe o baza bine fundamentată cu -respectarea legislației în vigoare (finantare de baza și suplimentară)</p> <p>-realizare de venituri proprii cu respectarea legislației în vigoare</p> <p>-îmbunătățirea comunicării cu instituțiile financiare</p> <p>-transmiterea la timp a situațiilor solicitate de către ISJ Cluj, MEN, instituții financiare</p>	<p>responsabili delegați director</p> <p>director, contabil</p> <p>contabil, director</p> <p>contabil</p> <p>contabil</p> <p>contabil</p>	<p>elevi, cadre didactice</p> <p>elevi, cadre didactice</p> <p>elevi, personalul școlii</p> <p>personalul școlii</p> <p>personalul școlii</p>	<p>logistică</p> <p>Buget aprobat</p> <p>Proiect buget, buget aprobat</p>	<p>buget 2020, buget 2021</p> <p>buget 2021</p> <p>plan venituri proprii</p> <p>plan managerial, proceduri specifice termen raportări</p>	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>cf situațiilor solicitate</p>
<p>Secretariat</p> <p>-transmiterea la termenele stabilite a situațiilor solicitate de diverse instituții</p> <p>- asigurarea cuprinderii în baza de date a informațiilor necesare funcționării și dezvoltării școlii și a celor necesare la nivel județean și național (SIHR, fișiere Excel, Word, Docs care sintetizează informații legate de procesul instructiv-educativ)</p> <p>- încheierea de contracte individuale cu personalul angajat</p> <p>-gestionarea eficientă a informațiilor de interes public</p>	<p>director, secretară șefă</p> <p>director</p> <p>secretară șefă responsabilii SIHR</p> <p>director, secretare</p> <p>secretară</p>	<p>elevi, cadre didactice</p> <p>elevi, cadre didactice</p> <p>elevi, cadre didactice</p>	<p>Buget școala referat achiziții logistică</p>	<p>proceduri</p> <p>baze date situații transmise, centralizatoare</p> <p>proceduri specifice</p> <p>declarații pe proprie răspundere</p>	<p>permanent</p> <p>permanent</p> <p>cf graficului de activități cf situațiilor solicitate</p>
<p>Administrative</p> <p>-dezvoltarea serviciilor medicale și</p>	<p>director, CPPE,</p>	<p>elevi, cadre</p>		<p>parteneriate</p>	<p>oct 2022</p>

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjunct, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

septembrie 2022

<p>sociale existente în școală în colaborare cu instituțiile desemnate</p> <ul style="list-style-type: none"> - asigurarea și monitorizarea sistemului de protecție și securitate al elevilor și personalului -monitorizarea PSI, ISU, SSM -îmbunătățirea modalităților de inventariere a bazei materiale -îmbunătățirea relațiilor de comunicare și colaborare cu administrația locală -eficientizarea și corectitudinea în derularea programului guvernamental de administrare a comului, lapteului și a merelor -inventarierea corecta a patrimonului școlii 	<p>administrator director , administrator responsabili comisii administrator administrator administrator</p>	<p>didactice elevi, cadre didactice elevi, cadre didactice cadre didactice elevi</p>	<p>portofolii, proceduri specifice portofolii, proceduri inventare plan comunicare pe servicii documente centralizatoare, comunicare online</p>	<p>cf grafic cf grafic dec 2022 permanent permanent</p>
<p>Biblioteca</p> <ul style="list-style-type: none"> -dezvoltarea fondului de carte -parteneriate educaționale la nivel de școală sau județ -coordonarea achiziției și predării/preluării manualelor 	<p>biblioteca bibliotecară bibliotecară, administrator</p>	<p>elevi, cadre didactice elevi, cadre didactice elevi, cadre didactice</p>	<p>plan achiziții parteneriate-proiecte documente justificative, înregistrări contabile</p>	<p>nov 2022 cf grafic activ sept. 2022, când este cazul</p>

Prescurtări utilizate:

- o CPPE- coordonator de programe și proiecte educative
- o CCE –consiliul consultativ al elevilor
- o SIHR- Sistem Informatic Integrat al Învățământului din România
- o CDS- curriculum la decizia școlii
- o CA- consiliul de administrație
- o RDP/RFC-responsabil cu formarea continuă (dezvoltare profesională)
- o SAE- strategia anticorupție în educație

CEAC- comisia de evaluare și asigurarea calității

OSP- orientare școlară și profesională

CPCV- comisia pentru prevenirea și combaterea violenței

CP- consiliul profesoral

SCM (SCIM)-sistemul de control managerial intern (audit intern)

REZULTATE AȘTEPTATE: ca efecte majore pe care planul operațional propune să le producă, se pot menționa (efecte măsurabile prin atingerea indicatorilor stabiliți):

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjuncț, prof. Geanina Adriana Corina GAVRUȘ

- creșterea calității actului educațional și a rezultatelor învățării, adaptarea sistemului online pe platforma MICROSOFT TEAMS;
- introducerea obligatorie în proiectarea și desfășurarea activității didactice la fiecare obiect de studiu, a elementului educativ, a caracterului practic-aplicativ și a centrării acțiunii pe elev, inclusive în predarea online ;
- proiectarea activităților educative, extracurriculare, ca aplicații concrete ale cunoștințelor acumulate, ale abilităților și competențelor formate în cadrul obiectelor de studiu;
- stimularea interesului elevilor și a cadrelor didactice de a se implica în proiecte și programe educative curriculare, extrașcolare și extracurriculare cu colaboratori din comunitate sau naționali/internaționali, gășirea celor mai bune alternative digitale;
- stimularea și multiplicarea inițiativelor elevilor în dezvoltarea vieții comunității școlare/comunității;
- reducerea procentului fenomenelor antisociale, a abandonului și absenteismului școlar;
- asigurarea șanselor egale de dezvoltare personală;
- ridicarea calității resursei umane din sistemul educațional, profesionalizarea meseriei de "dascăl"; formarea resursei umane necesare dezvoltării societății cunoașterii;
- transformarea educației în sursă de dezvoltare comunitară;
- transparentizarea activității școlii;
- comunicare eficientă între toate compartimentele școlii.

Monitorizarea și evaluarea planului operational se va realiza prin:

- planurile manageriale pe compartimente, comisii metodice, comisii tematice; rapoartele semestriale și anuale;
- execuția bugetară;
- fișele de evaluare/rapoarte autoevaluare personal școală/ directori;
- rezultate elevi (rezultate școlare, concursuri/olimpiade, examene/evaluări).

DEJ: 7 septembrie 2022

Director,

Prof. Mariana Jica MOLDOVAN



Director adjunct,

prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ

A handwritten signature in blue ink, belonging to Geanina Adriana Corina Gavriș, is written over the printed name.

Director, prof. Mariana Jica Moldovan

Director adjunct, prof. Geanina Adriana Corina GAVRIȘ